DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

Kraków, dnia 12 kwietnia 1967 r. **Nr 4**

TREŚĆ:

Poz.:

16

UCHWAŁA Nr 65/742/66 PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

z dnia 19 grudnia 1966 r.

w sprawie utworzenia inspektoratu do Spraw Upowszechnienia Masowej Oświaty Rolniczej i zmiany statutu Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

Na podstawie art. 55, ust. 4, pkt 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1963 r. Nr 29, poz. 172) oraz § 3, ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1961 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. Nr 53, poz. 300) w związku z pismem okólnym Nr 21 Ministra Rolnictwa i Prezesa Centralnego Związku Kółek Rolniczych z dnia 17. X. 1966 r. Nr Or. op. 830-8/66 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie postanawia, co następuje:

§ 1. Tworzy się w ramach Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej na prawach samodzielnego referatu Inspektorat d/s Upowszechnienia Masowej Oświaty Rolniczej zwany w dalszym ciągu „Inspektoratem".

§ 2. Wydatki osobowe i rzeczowe związane z działalnością Inspektoratu pokrywane będą ze środków część 83, dział 12, rozdz. 128, tytuł 1282 — Upowszechnienie Wiedzy Rolniczej.

§ 3. W statucie Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium WRN, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 50/V/62 Prezydium WRN z dnia 26 lutego 1962 r. w sprawie utworzenia Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa WRN oraz ustalenia jego zakresu działania i organizacji wewnętrznej (Dz. Urz. WRN Nr 5, poz. 46) wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale II, § 2 wprowadza się punkt 12 w brzmieniu 12 „Inspektorat d/s Upowszechnienia Masowej Oświaty Rolniczej" (na prawach samodzielnego referatu).
2. W rozdziale III „Szczegółowy zakres działania" po § 15 wprowadza się nowy § 16 w następującym brzmieniu § 16:

— organizowanie, koordynowanie i prowadzenie masowego szkolenia rolniczego oraz innych form szkolenia dla dorosłych na wsi,
— opracowywanie planów masowego szkolenia rolniczego, perspektywicznych oraz rocznych dla województwa oraz wytycznych w tym zakresie dla poszczególnych powiatów,
— opracowywanie wytycznych organizacyjnych i programowych dla prezydiów powiatowych rad narodowych,
— współpraca w zakresie organizacji, prowadzenia i programowania szkoleń rolniczych z Wojewódzkim Związkiem Kółek Rolniczych oraz Wojewódzką Stacją Doświadczalną Oceny Odmian w Węgrzcach — Terenowym Ośrodkiem Informacji Naukowo-Technicznej i Ekonomicznej w Rolnictwie,
— opracowywanie preliminarzy budżetowych dla potrzeb masowego szkolenia rolniczego,
— opracowywanie wniosków w sprawie powoływania i odwoływania lektorów wojewódzkich d/s masowego szkolenia rolniczego,
— prowadzenie dokumentacji działalności Wojewódzkiego Zespołu Koordynacyjnego d/s Masowego Szkolenia Rolniczego,
— opracowanie wniosków i materiałów na posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Koordynacyjnego d/s Masowego Szkolenia Rolniczego,

— organizowanie kursów doszkalających w zakresie metodyki nauczania oraz zagadnień fachowych dla lektorów wojewódzkich oraz pracowników koordynujących całokształtem prac związanych z organizacją szkolenia rolniczego w powiatach z ramienia prezydiów powiatowych rad narodowych oraz powiatowych związków kółek rolniczych,

— przygotowywanie programów oraz innych form naukowych dla lektorów powiatowych prowadzących zajęcia z rolnikami,

— organizowanie oraz programowanie zajęć szkoleniowych prowadzonych z rolnikami w okresie letnim i jesienno-zimowym,

— programowanie i organizowanie szkolenia fachowego kobiet na kursach teoretycznych obu stopni na zajęciach praktycznych,

— koordynowanie całokształtu szkoleń specjalistycznych prowadzonych dla rolników przez instytucje kontraktujące oraz świadczące usługi dla rolnictwa,

— opracowywanie programów oraz metod prac szkoleniowych z rolnikami, którzy ukończyli kursy teoretyczne obu stopni oraz szkolenie praktyczne,

— prowadzenie kontroli i instruktażu prawidłowości merytorycznej szkolenia masowego oraz wykorzystania środków finansowych na oragnizację i prowadzenie masowego szkolenia rolniczego w prezydiach powiatowych rad narodowych,

— opracowywanie form i sposobów oraz programów doszkalania kadry lektorskiej w powiatach".

3. Dotychczasowym §§ 16 i 17 nadaje się kolejną numerację: § 17 i § 18.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Kierownikom Wydziałów: Rolnictwa i Leśnictwa oraz Finansowego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1967 r.

Przewodniczący Prezydium: *J. Nagórzański*
Sekretarz Prezydium: *M. Budziwojski*

17

UCHWAŁA Nr 70/789/67 PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

z dnia 27 lutego 1967 r.

w sprawie wydzielenia z Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa, Wojewódzkiej Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin oraz określenia jej organizacji i zakresu działania.

Na podstawie § 10, ust. 1, pkt 1 uchwały Nr 335/66 Rady Ministrów z dnia 22 października 1966 r. w sprawie realizacji programu rozwoju ochrony roślin w latach 1966—1970 oraz zarządzenia Nr 200 Ministra Rolnictwa z dnia 23 grudnia 1966 r. (pismo GM. org-023/M-31) — wytyczne w sprawie organizacji i zakresu działania wojewódzkich i powiatowych stacji kwarantanny i ochrony roślin — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej postanawia, co następuje:

§ 1. Wydziela się z Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa z dniem 1 marca 1967 r. Wojewódzką Stację Kwarantanny i Ochrony Roślin, zwaną w dalszej treści Wojewódzką Stacją.

§ 2. Nadzór nad Wojewódzką Stacją powierza się Kierownikowi Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

§ 3. Wojewódzka Stacja jako jednostka budżetowa finansowana będzie z działu 12 „Rolnictwo" budżetu terenowego.

§ 4. Zadania Wojewódzkiej Stacji i jej strukturę organizacyjną określa statut, stanowiący załącznik uchwały.

§ 5. W statucie Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa stanowiącym załącznik do uchwały Nr 50/V/62 z dnia 26 lutego 1962 r. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej (Dz. Urz. WRN Nr 5, poz. 46 z późniejszymi zmianami) w rozdziale II — „Organizacja wewnętrzna" w § 2 skreśla się pkt 2 w brzmieniu „Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin".

Równocześnie zmienia się dotychczasową numerację komórek organizacyjnych Wydziału przez nadanie Oddziałowi Produkcji Zwierzęcej kolejnego numeru 2 i następnych numerów: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10, pozostającym komórkom wg kolejności.

W § 3 wprowadza się pkt 9 w brzmieniu: „Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin".

W rozdziale III — „Szczegółowy zakres działania" — skreśla się § 6, a następnym paragrafom nadaje się numerację kolejną — § 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 i 16.

§ 6 Wykonanie niniejszej uchwały zleca się Wydziałom: Rolnictwa i Leśnictwa oraz Finansowemu.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 1967 r.

Przewodniczący Prezydium: *J. Nagórzański*
Sekretarz Prezydium: *M. Budziwojski*

Załącznik do uchwały Prezydium WRN
w Krakowie nr 70/789/67
z dnia 27 lutego 1967 r.

STATUT

Wojewódzkiej Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin w Krakowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin w Krakowie działa na podstawie uchwały nr 335/66 Rady Ministrów z dnia 22 października 1966 r. w sprawie realizacji programu rozwoju ochrony roślin w latach 1966—1970 (R. M. 121-284/66), zarządzenia nr 200 Ministra Rolnictwa z dnia 23 grudnia 1966 r. (GM. Org. 023/M-31) — wytyczne w sprawie organizacji i zakresu działania wojewódzkich i powiatowych stacji kwarantanny i ochrony roślin.

§ 2. Siedzibą Wojewódzkiej Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin, zwanej dalej Wojewódzką Stacją jest miasto Kraków.

§ 3. Wojewódzka Stacja podlega Wydziałowi Rolnictwa i Leśnictwa, a nadzór nad jej działalnością sprawuje Kierownik Wydziału.

§ 4. Wojewódzka Stacja jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu Wojewódzkiej Rady Narodowej z działu 12 — Rolnictwo.

II. Organizacja wewnętrzna

§ 5. Na czele Wojewódzkiej Stacji stoi Kierownik

— Kierownik Wojewódzkiej Stacji reprezentuje ją na zewnątrz, ustala wewnętrzny regulamin pracy, uwzględniający szczegółowy zakres zadań oraz ich podział między poszczególnych pracowników.

— Kierownik jest odpowiedzialny za całokształt prac Stacji przed Kierownikiem Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa.

— Zastępcą Kierownika Wojewódzkiej Stacji d/s działu laboratoryjnego jest jeden z pracowników tego działu wyznaczony przez Kierownika Wojewódzkiej Stacji do pełnienia tej funkcji.

§ 6. Kierownika Wojewódzkiej Stacji powołuje i odwołuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej po zasięgnięciu opinii Ministra Rolnictwa.

§ 7. Pracowników Wojewódzkiej Stacji powołuje, odwołuje i awansuje Kierownik Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa na wniosek Kierownika Wojewódzkiej Stacji.

§ 8. Zasady działalności finansowej Wojewódzkiej Stacji określają przepisy obowiązujące jednostki budżetowe.

§ 9. Sprawy finansowe, osobowe i socjalne Wojewódzkiej Stacji prowadzi Wydział Rolnictwa i Leśnictwa.

III. Zakres działania

§ 10. Zakres działania Wojewódzkiej Stacji obejmuje:

— Dział Programowania i Nadzoru oraz Dział Laboratoryjny.

§ 11. Dział Programowania i Nadzoru:

1) opracowuje:
   a) projekty wieloletnich i rocznych planów zadań rzeczowych ochrony roślin oraz potrzeb w zakresie ilości i asortymentów środków chemicznych, aparatury i sprzętu pomocniczego, jak również odzieży ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej używanych przy wykonywaniu zabiegów ochrony roślin,
   b) preliminarze budżetowe oraz projekty planów inwestycyjnych i kapitalnych remontów,
   c) kwartalne plany pracy Wojewódzkiej Stacji oraz sprawozdania z ich wykonania,
   d) wytyczne do działalności powiatowych stacji kwarantanny i ochrony roślin,
   e) programy doszkalania i doskonalenia fachowego w zakresie ochrony roślin, kadr powiatowych, stacji kwarantanny i ochrony roślin, wojewódzkiego i powiatowych związków kółek rolniczych, wiejskich przodowników ochrony roślin oraz pracowników innych instytucji zainteresowanych ochroną roślin,
   f) sprawozdania z zakresu ochrony roślin.
2) Nadzoruje i koordynuje:
   a) działalność powiatowych stacji kwarantanny i ochrony roślin, jednostek, instytucji i organizacji współdziałających w realizacji zadań ochrony roślin oraz świadczonych usług w tym zakresie,
   b) realizację zadań rzeczowych,
   c) przechowywanie i dystrybucję środków chemicznych, aparatury i sprzętu pomocniczego do ochrony roślin jak również odzieży ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej używanych przy wykonywaniu zabiegów ochrony roślin,
   d) przestrzeganie przepisów prawnych w zakresie ochrony roślin, a w razie stwierdzenia ich nieprzestrzegania występuje z wnioskami o ukaranie winnych naruszenia tych przepisów.

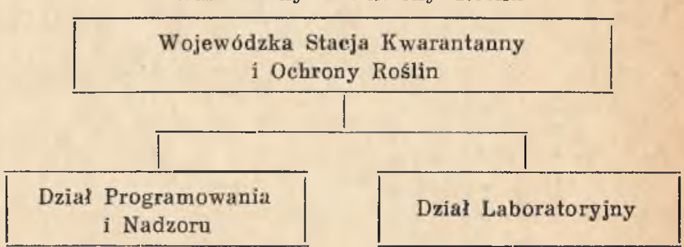
§ 12. Dział Laboratoryjny:

1. Opracowuje w oparciu o instrukcję Instytutu Ochrony Roślin oraz obserwacje terenowe wytyczne dla powiatowych stacji kwarantanny i ochrony roślin dotyczące:
   a) obserwacji, rejestracji, sygnalizacji, terminów i wyznaczania metodyki zwalczania chorób, szkodników oraz chwastów roślin uprawnych,
   b) oceny szkód wyrządzonych przez choroby i szkodniki roślin oraz chwasty, a także określania efektów zabiegów jako podstawy do ustalania opłacalności ochrony roślin,
   c) oceny wartości użytkowej chemicznych środków ochrony roślin, znajdujących się w obrocie handlowym.
2. Ustala dla potrzeb powiatowych stacji kwarantanny i ochrony roślin wytyczne w zakresie popularyzacji osiągnięć nauki na odcinku ochrony roślin, a szczególnie nadaje kierunek:
   a) zakładaniu poletek demonstracyjnych,
   b) organizacji pokazów,
   c) działalności wykładowej,
   d) wykorzystywaniu filmów i przeźroczy w popularyzacji ochrony roślin.
3. Wydaje dla potrzeb powiatowych stacji kwarantanny i ochrony roślin wytyczne w zakresie czynności związanych z kwarantanną roślin dotyczące:
   a) kierunków i techniki lustracji upraw roślinnych oraz pobierania i laboratoryjnego badania próbek gleby oraz roślin i ich przetworów na obecność szkodników, chorób i chwastów będących obiektami kwarantanny zewnętrznej i wewnętrznej,
   b) przeprowadzania badania roślin, ich przetworów przeznaczonych do obrotu wewnętrznego i na eksport oraz wystawiania świadectw zdrowia tych roślin i przetworów.
4. Opracowuje w uzupełnieniu działalności powiatowych stacji kwarantanny i ochrony roślin komunikaty dotyczące zabiegów ochrony roślin i przekazuje je poprzez radio i prasę producentom.
5. Opracowywuje wyniki działalności powiatowych stacji w zakresie określonym w ust. 1.
6. Wykonuje kontrolne analizy wartości użytkowej chemicznych środków ochrony roślin znajdujących się w obrocie handlowym.
7. Bada stan zdrowia roślin i ich przetworów przeznaczonych na eksport w przypadkach określonych przez Ministerstwo Rolnictwa, w celu uzyskania danych potrzebnych do wystawiania świadectw zdrowia tych roślin i przetworów przez Ministerstwo Rolnictwa, w którego imieniu działa upoważniony przez to Ministerstwo pracownik Wojewódzkiej Stacji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 13. Dla znakowania akt Wojewódzkiej Stacji ustala się symbol „SKOR".

Schemat organizacyjny Wojewódzkiej Stacji Kwarantanny i Ochrony Roślin



18

UCHWAŁA Nr 71/811/67 PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

z dnia 13 marca 1967 r.

w sprawie organizacji wewnętrznej i zakresu działania Laboratorium Badania Wody i Ścieków przy Wydziale Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza.

Na podstawie 3 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1961 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. Nr 53 poz. 300 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z zarządzeniem Nr 46 Prezesa Centralnego Urzędu Gospodarki Wodnej z dnia 31 grudnia 1966 r. w sprawie organizacji wewnętrznej i zakresu działania laboratoriów badania wody i ścieków Nr GP. III-118-12/66 i zrządzeniem Nr 110 Ministra Żeglugi i Gospodarki Wodnej z dnia 5 listopada 1959 r. w sprawie ustalenia zasad odpłatności za usługi świadczone przez Laboratorium Badania Wód i Ścieków wydziałów gospodarki wodnej prezydiów wojewódzkich rad narodowych — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie postanawia, co następuje:

§ 1. Ustala się organizację wewnętrzną i zakres działania Laboratorium Badania Wód i Ścieków utworzonego uchwałą Nr 266/XXI/59 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie z dnia 17 sierpnia 1959 r. w sprawie utworzenia Laboratorium Badania Wód i Ścieków (Dz. Urz. WRN Nr 11, poz. 93) prowadzonego przez Wydział Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza jak w statucie stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się cennik za usługi wykonywane przez Laboratorium Badania Wód i Ścieków dla zleceniodawców w brzmieniu, jak załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3. Tracą moc obowiązującą:

a) zarządzenie nr 36/59 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie z dnia 31 sierpnia 1959 r. w sprawie organizacji i zakresu działania Laboratorium Badania Wód i Scieków (Dz. Urz. WRN w Krakowie Nr 13 poz. 116),

b) zarządzenie nr 17/60 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie z dnia 12 września 1960 r. w sprawie częściowej zmiany zarządzenia Nr Prez. 36/59 Prezydium WRN o organizacji i zakresie działania Laboratorium Badania Wód i Ścieków (Dz. Urz. WRN Nr 17, poz. 142),

c) zarządzenie Nr 5/61 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie z dnia 8 maja 1961 r. o zmianie regulaminu Laboratorium Badania Wód i Ścieków przy Wydziale Gospodarki Wodnej Prezydium WRN (Dz. Urz. WRN w Krakowie Nr 8 poz. 61).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5. Wykonanie uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza.

Przewodniczący Prezydium: *J. Nagórzański*
Sekretarz Prezydium: wz *W. Zakrzewski*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 71/811/67 Prezydium WRN
z dnia 13 marca 1967 r.

STATUT

Laboratorium Badania Wody i Ścieków.

I. Zakres działania

§ 1. Do zakresu działania Laboratorium Badania Wody i Ścieków, zwanego dalej „Laboratorium" należy wykonywanie prac pomiarowo-kontrolnych wody i ścieków oraz stężeń substancji w powietrzu atmosferycznym na terenie zakładu i w strefach ochronnych, jak również w miejscach ich wydalania do atmosfery i na tej podstawie sporządzanie opracowań wraz z wnioskami dla potrzeb organów do spraw gospodarki wodnej i ochrony powietrza w zakresie niezbędnym dla sprawowania przez te organy nadzoru i kontroli nad ochroną wód i powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem.

II. Organizacja wewnętrzna

§ 2. Organizacja wewnętrzna Laboratorium obejmuje:

1. **Pracownie** (lub samodzielne stanowiska pracy):
   1) dla zagadnień związanych z ochroną wód przed zanieczyszczeniem:
      a) fizyko-chemiczna,
      b) hydrobiologiczna,
      c) bakteriologiczna,
      d) radiometryczna (pomiarów stężeń promieniotwórczych),
      e) opracowań i dokumentacji;
   2) dla zagadnień związanych z ochroną powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem:
      a) fizyko-chemiczna
      b) opracowań i dokumentacji.
2. **Samodzielne stanowiska pracy dla obsługi administr. finansowej** — dla zagadnień obsługi poszczególnych pracowni pod względem administracyjno-finansowym.
3. Tabelę stanowisk, czas pracy oraz zasady wynagrodzeń pracowników Laboratorium określają odrębne przepisy.

§ 3. Laboratorium może przyjmować za zezwoleniem Kierownika Wydziału Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza odpłatnie zlecenia na wykonywanie pomiarów, analiz i opracowań należących do jego zakresu działania na warunkach ogólnie obowiązujących zakłady budżetowe i według zasad odpłatności zawartych w cenniku, stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 4. Laboratorium działa w formie Zakładu budżetowego i według zasad gospodarki finansowej, określonych przez Ministra Finansów.

§ 5. Laboratorium wykonuje prace pomiarowo kontrolne zgodnie z obowiązującymi normami, a w przypadku ich braku — stosownie do zarządzeń i wytycznych Centralnego Urzędu Gospodarki Wodnej.

§ 6. Laboratorium może opracowywać, za zgodą Prezesa Centralnego Urzędu Gospodarki Wodnej, tematy naukowo-badawcze z zakresu ochrony wód i powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem.

§ 7. 1. Opisowe opracowania Laboratorium dotyczące charakterystyk stanu zanieczyszczenia wód powierzchniowych i podziemnych oraz powietrza atmosferycznego — powinny być przekazywane nieodpłatnie do wykorzystania:
— Centralnemu Urzędowi Gospodarki Wodnej w zakresie ochrony wód i powietrza,
— Instytutowi Gospodarki Wodnej w zakresie ochrony wód, na wniosek tego Instytutu,
— Państwowemu Instytutowi Hydrologiczno-Meteorologicznemu w zakresie ochrony powietrza atmosferycznego, na wniosek tego Instytutu.

2. Inne opracowania Laboratorium powinny być również udostępnione nieodpłatnie na wniosek jednostek organizacyjnych wymienionych w ust. 1.

§ 8. 1. Laboratorium wykonuje swą działalność w oparciu o plany roczne i posiadane środki.

2. Plany powinny być wyodrębnione na prowadzeniu działalności w dziedzinie:
— ochrony wód przed zanieczyszczeniem
— ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem a potencjał przerobowy poszczególnych dziedzin działalności Laboratorium wykorzystywany zgodnie z przeznaczeniem.

3. Projekty planów powinny być zaakceptowane przez Centralny Urząd Gospodarki Wodnej, a w części dotyczącej prac związanych z pomiarami skażeń promieniotwórczych wód powierzchniowych — przez Pełnomocnika Rządu do Spraw Wykorzystania Energii Jądrowej.

§ 9. Laboratorium może w miarę potrzeby tworzyć w terenie swoje stałe punkty kontrolne (samodzielne stanowiska pracy lub pracownie). W szczególności punkty takie może Laboratorium tworzyć przy odcinkach rzek, gdzie występuje szczególne zagrożenie zanieczyszczeń wód.

§ 10. 1. Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza Prezydium WRN sprawuje nadzór nad całokształtem działalności Laboratorium.

2. Na czele Laboratorium stoi Kierownik, który określa zarys obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności służbowej pracowników, kieruje pracą i ponosi odpowiedzialność przed kierownikiem Wydziału Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza Prezydium WRN za całokształt działania Laboratorium, a w szczególności za wykonywanie planowych zadań Laboratorium, za powierzony mu sprzęt laboratoryjny, urządzenia, środki transportu, materiały itp. oraz za racjonalną i ekonomiczną gospodarkę Laboratorium.

3. Kierownik Laboratorium prowadzi prace Laboratorium przy pomocy 2 zastępców:
— do spraw ochrony wód przed zanieczyszczeniem
— do spraw ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem.

§ 11. Kierownika Laboratorium, jego zastępców i głównego księgowego powołuje, awansuje i odwołuje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej na wniosek kierownika Wydziału Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza. Pozostałych pracowników Laboratorium przyjmuje do pracy, awansuje i zwalnia kierownik Laboratorium za zgodą kierownika Wydziału Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza.

Zakres czynności pracowników Laboratorium ustala kierownik Laboratorium.

Laboratorium posługuje się pieczęcią podłużną o treści: „Laboratorium Badania Wody i Ścieków przy Wydziale Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie".

III. Szczegółowy zakres działania

§ 12. Do zakresu działania Laboratorium należy:

1. **W dziedzinie ochrony wód przed zanieczyszczeniem:**

1) pobieranie prób prac pomiarowo-kontrolnych:
   a) wód powierzchniowych i podziemnych,
   b) ścieków odprowadzanych przez zakłady do odbiorników,
2) przeprowadzenie analiz fizyko-chemicznych, hydrobiologicznych, bakteriologicznych i promieniowania jonizującego dla ustalenia:
   a) stanu i składu wód powierzchniowych i podziemnych
   b) stanu i składu ścieków odprowadzanych przez zakłady do odbiorników,
3) intepretacja wykonanych analiz,
4) prowadzenie rejetsracji wyników z wykonywanych prac pomiarowo-kontrolnych,
5) opracowanie charakterystyk:
   a) stanu zanieczyszczenia wód powierzchniowych i podziemnych w oparciu o uzyskany materiał z przeprowadzonych badań łącznie z graficznym przedstawieniem wyników opracowań,
   b) stanu i składu ścieków odprowadzanych przez Zakłady w oparciu o uzyskane materiały z przeprowadzonych badań,
6) ustalenie wpływu ścieków z poszczególnych zakładów oraz miast i osiedli na stan czystości odbiorników, jak również dokonywanie pomiarów analitycznych niezbędnych dla oceny prawidłowości pracy urządzeń do oczyszczania ścieków,
7) dokonywanie pomiarów wielkości przepływów wody oraz ilości odprowadzanych ścieków przez zakłady w przypadku braku zainstalowanych urządzeń pomiarowo-kontrolnych,
8) opracowywanie sprawozdań i wniosków oraz opracowań syntetycznych wynikających z przeprowadzonych pomiarów i analiz oraz wykonywanie innych opracowań z zakresu kontroli czystości wód i gospodarki wodno-ściekowej zakładów na polecenie kierownika organu do spraw gospodarki wodnej i ochrony powietrza,
9) zgłaszanie kierownkowi organu do spraw gospodarki wodnej i ochrony powietrza tematów naukowo-badawczych, których opracowanie przez Instytut Gospodarki Wodnej uważa Laboratorium za wskazane dla wykonywania zadań organu w zakresie ochrony wód przed zanieczyszczeniem,
10) współpraca z właściwymi organami i instytucjami, w szczególności z Instytutem Gospodarki Wodnej, właściwymi organami państwowej inspekcji sanitarnej i laboratoriami zakładowymi w zakresie ochrony wód przed zanieczyszczeniem oraz z Państwowym Instytutem Hydrologiczno-Meteorologicznym w zakresie określania wielkości przepływów wody,
11) współudział z zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi w opiniowaniu prac mających na celu wprowadzenie nowych metod pomiarów stanu i składu wód powierzchniowych i podziemnych oraz ścieków odprowadzanych do odbiorników.

2. **W dziedzinie ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem:**

1) pobieranie prób dla prac pomiarowo-kontrolnych:
   a) stężeń powietrza atmosferycznego na terenie zakładów i w strefach ochronnych,
   b) stężeń gazów i pyłów w miejscach ich wydalania (emisji),
2) przeprowadzanie analiz fizyko-chemicznych dla ustalenia:
   a) stężenia substancji zanieczyszczających powietrze atmosferyczne,
   b) rodzaju i ilości substancji zawartych w gazach i pyłach wydalanych przez zakłady do atmosfery,
3) interpretacja wykonywanych analiz,
4) preprowadzanie rejestracji wyników z wykonanych prac pomiarowo-kontrolnych,
5) opracowywanie charakterystyk:
   a) stanu zanieczyszczenia powietrza atmosferycznego,
   b) zakładów pod względem ochrony powietrza atmosferycznego,
6) ustalanie wpływu zakładów na zanieczyszczenie powietrza atmosferycznego i współudział z organami do spraw ochrony powietrza atmosferycznego i państwowej inspekcji sanitarnej w określaniu rodzaju i ilości substancji dopuszczalnych do wydalania przez te zakłady,
7) opracowywanie sprawozdań i wniosków oraz opracowań syntetycznych wynikających z przeprowadzonych pomiarów i analiz oraz wykonywanie innych opracowań z zakresu kontroli czystości powietrza i gospodarki zakładów pod względem ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem na polecenie Kierownika organu do spraw gospodarki wodnej i ochrony powietrza,
8) zgłaszanie kierownikowi organu do spraw gospodarki wodnej i ochrony powietrza tematów naukowo-badawczych oraz usługowych, których opracowanie przez Państwowy Instytut Hydrologiczno-Meteorologiczny uważa Laboratorium za wskazane do wykonywania zadań organu w zakresie ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem,
9) współpraca z właściwymi organami i instytucjami w zakresie ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem a w szczególności z organami państwowej inspekcji sanitarnej i Państwowym Instytutem Hydrologiczno-Meteorologicznym,
10) współudział z zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi w opiniowaniu prac mających na celu wprowadzanie nowych metod pomiarów stężeń substancji zanieczyszczających powietrze atmosferyczne oraz substancji zawartych w gazach i pyłach wydalanych przez zakłady do atmosfery, jak również w opiniowaniu aparatury do tych pomiarów.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 71/811/67
Prezydium WRN
z dnia 13 marca 1967 r.

CENNIK

za usługi wykonywane przez Laboratorium Badania Wody i Ścieków przy Wydziale Gospodarki Wodnej i Ochrony Powietrza Prezydium WRN w Krakowie:

Lp.	Rodzaje oznaczeń	Koszt oznaczeń zł z narzutem 60%
1.	Mętność	9,60
2.	Barwa	5,80
3.	Zapach	3,80
4.	Odczyn pH	12,—
5.	Tlen rozpuszczony	12,—
6.	BZT5	36,—
7.	Utlenialność	12,—
8.	Zagniwalność	12,—
9.	H2S (jakościowo)	12,—
10.	H2S (ilościowo)	24,—
11.	Siarczany SO4	46,40
12.	N-amoniakalny	24,—
13.	N-azotynowy	12,—
14.	N-azotanowy	12,—
15.	N-ogóln. org.	48,—
16.	Chlorki	12,—
17.	Chlor wolny	12,—
18.	Żelazo II wart.	12,—
19.	Żelazo ogólne	24,—
20.	Mangan	24,—
21.	Wapń	72,—
22.	Magnez	72,—
23.	Twardość	60,—
24.	Zasadowość	12,—
25.	Kwasowość	12,—
26.	Sucha pozostałość	48,—
27.	Dwutlenek węgla	12,—
28.	Zawiesiny	19,20
29.	Opadalność zawiesiny	19,20
30.	Metale ciężkie Cd, Zn, Cu, Cr, Pb, po	120,—
31.	Cyanki, rodanki	144,—
32.	Fenol (z dest.)	144,—
33.	(Tłuszcze) ekstrakt eteru naftowego	144,—
34.	Kwasy ligninosulfonowe	72,—
35.	Nekal	72,—
36.	PO4	72,—
37.	Cena analizy hydrobiologicznej	360,—

ZARZĄDZENIE Nr 67. WN. 1343. 1
Dyrektora Okręgowego Urzędu Jakości i Miar w Krakowie

z dnia 13 marca 1967 r.

w sprawie następczej legalizacji narzędzi pomiarowych w niektórych powiatach województwa krakowskiego w 1967 r.

Na podstawie art. 1, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o miarach i narzędziach pomiarowych (Dz. U. Nr 23, poz. 148) oraz § 4, ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 1967 r. w sprawie zasad organizacji okręgowych i obwodowych urzędów jakości i miar oraz określenia ich właściwości miejscowej i siedzib (Dz. U. Nr 2, poz. 5), zarządzam w roku 1967 utworzenie Objazdowych Urzędów Miar w powiatach: Myślenice, Sucha Beskidzka, Wadowice, Limanowa, Nowy Sącz, Oświęcim i Żywiec w celu następczej legalizacji narzędzi pomiarowych według następującego planu:

I. powiat Myślenice

1. w Dobczycach od dnia 25 kwietnia do 9 maja 1967 r. dla miasta Dobczyce i gromad: Dobczyce, Gdów, Raciechowice, Wiśniowa i Zegartowice;
2. w Myślenicach od dnia 11 maja do 7 czerwca 1967 r. dla miasta Myślenice, osiedle Sułkowice i gromad: Bysina, Droginia, Głogoczów, Harbutowice, Lubień, Myślenice, Pcim, Rudnik, Sieprаw, Stróża, Tokarnia i Trzemeśnia;

II. powiat Sucha Beskidzka

1. w Jordanowie od dnia 9 czerwca do 24 czerwca 1967 r. dla miasta Jordanowa i gromad: Bytsra, Łętownia, Osielec, Sidzina, Spytkowice, Toporzysko, oraz z pow. myślenickiego gr. Skawa i Skomielna Biała;
2. w Makowie Podhalańskim od dnia 27 czerwca do 12 lipca 1967 r. dla miasta Makowa Podhalańskiego i gromad: Bieńkówka, Grzechynia, Juszczyn, Skawica i Zawoja;
3. w Suchej Beskidzkiej od dnia 14 lipca do 4 sierpnia 1967 r. dla miasta Sucha Beskidzka i gromad: Budzów, Krzeszów, Lachowice, Stryszawa, Tarnawa Dolna i Zembrzyce;

III. powiat Wadowice

1. w Andrychowie od dnia 7 sierpnia do 23 sierpnia 1967 r. dla miasta Andrychowa i gromad: Andrychów, Inwałd, Targanica i Wieprz;
2. w Wadowicach od dnia 25 sierpnia do 22 września 1967 r. dla miasta Wadowic i gromad: Brzeźnica, Chocznia, Frydrychowice, Jaroszowice, Mucharz, Paszkówka i Radocza;
3. w Kalwarii Zebrzydowskiej od dnia 25 września do 9 października 1967 r. dla miasta Kalwaria Zebrzydowska i gromad: Barwałd, Kalwaria Zebrzydowska, Lanckorona, Przytkowice, Stryszów, Wysoka i z pow. myślenickiego Wola Radziszowska;

IV. powiat Limanowa

1. w Mszanie Dolnej od dnia 16 maja do 31 maja 1967 r. dla miasta Mszana Dolna i gromad: Mszana Dolna, Mszana Górna, Niedźwiedź i Raba Niżna;
2. w Dobrej k/Limanowej od dnia 2 czerwca do 10 czerwca 1967 r. dla gromad: Dobra, Jodłownik, Jurków, Lasocice, Skrzydlna i Szczyrzyce;
3. w Limanowej od dnia 13 czerwca do 5 lipca 1967 r. dla miasta Limanowa i gromad: Limanowa, Laskowa, Łukawica, Męcina, Przyszowa, Rybie Nowe, Stopnica, Tymbark, Ujanowice i Stara Wieś;

V. powiat Nowy Sącz

1. w Grybowie od dnia 7 lipca do 15 lipca 1967 r. dla miasta Grybów i gromad: Grybów, Kąclowa, Krużlowa Wyżna i Ptaszkowa;
2. w Starym Sączu od dnia 18 lipca do 28 lipca 1967 r. dla miasta Stary Sącz i gromad: Stary Sącz, Podegrodzie i Gołkowice Górne;
3. w Łącku od dnia 31 lipca do 8 sierpnia 1967 r. dla gromad: Łącko, Jazowsko i z pow. limanowskiego Kamienica;
4. w Piwnicznej od dnia 10 sierpnia do 18 sierpnia 1967 r. dla miasta Piwniczna i gromad: Piwniczna i Rytro;
5. w Muszynie od dnia 21 sierpnia do 30 sierpnia 1967 r. dla miasta Muszyna i gromad: Muszyna i Żegiestów;
6. w Krynicy od dnia 1 września do 29 września 1967 r. dla miasta Krynicy i gromad: Mochnaczka Wyżna i Tylicz;

VI. powiat Oświęcim

1. w Zatorze od dnia 27 kwietnia do 10 maja 1967 r. dla miasta Zatora i gromad: Przeciszów, Zator i z pow. wadowickiego Ryczów i Spytkowice;
2. w Oświęcimiu od dnia 12 maja do 17 czerwca 1967 r. dla miasta Oświęcim i Brzeszcze oraz gromad: Brzezinka, Grójec, Jawiszowice, Osiek, Polanka Wielka i Włosienica;
3. w Kętach od dnia 20 czerwca do 25 lipca 1967 r. dla miasta Kęty i Wilamowic oraz gromad: Bulowice, Dankowice, Nowa Wieś, Pisarzowice, oraz z pow. żywieckiego Czaniec, Kobiernice i Porąbka;

VII. powiat Żywiec

1. w Rajczy od dnia 27 lipca do 4 sierpnia 1967 r. dla gromad: Kamesznica, Milówka, Rajcza, Sól, Ujsoły i Wieprz;
2. w Żywcu od dnia 7 sierpnia do 5 września 1967 r. dla miasta Żywca, osiedla Węgierska Górka i gromad: Cięcina, Czernichów, Gilowice, Lipowa, Łękawica, Łodygowice, Oczków, Pietrzykowice, Radziechowy, Ślemień, Świnna i Węgierska Górka;
3. w Jeleśni od dnia 7 września do 14 września 1967 r. dla gromad: Jeleśnia, Koszarawa, Krzyżowa, Pewel Mała, Przyborów i Stopnica Mała.

Dyrektor: *B. Szczeklik*

Prenumerata roczna wynosi 18 zł — Półroczna 10 zł

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz z zakupna poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy do Narodowego Banku Polskiego Oddziału IV Kraków na konto nr 708-95-308 Cz. 97 Dział 41 Tytuł 412 § 31, Prezydium W. R. N. Wydział Budżetowo-Gospodarczy, Dochody Dziennika Urzędowego W. R. N. z r. 1966. — Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów Dziennika Urzędowego Wojew. Rady Narod. należy wnosić niezwłocznie po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Późniejsze reklamacje będą uwzględnione tylko po uiszczeniu ceny reklamowanego numeru. — Drobne ogłoszenia o utracie dokumentów: ryczałt 10,50 zł od jednego dokumentu oraz po 1,50 zł od każdego dalszego dokumentu.

ODBIORCA:

Opłata pocztowa uiszczona gotówką

Adres Redakcji i Administracji „Dziennik Urzędowy W. R. N.", Kraków, ulica Basztowa L. 22

Krakowskie Zakłady Graficzne Zakład Nr 1 — Kraków, Kazimierza W. 95. Zam. 246 19. IV. 1967. 1.800 R-46. Cena zł 2,10